

pieczęć adresowa oferenta

.....
data

Do
Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków
w Warszawie
ul. Jasna 10
00-013 Warszawa

OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na :
dostawę artykułów biurowych, artykułów biurowych z tworzyw, różnego rodzaju druków, artykułów z papieru i wyrobów papierowych, głowic barwiących (tonerów) dla potrzeb Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie.

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

..... złotych, słownie:

..... złotych plus należny podatek VAT w wysokości złotych,
słownie: złotych, tj. cenę
ofertową brutto. złotych, słownie:

..... złotych

2) Zamówienie wykonamy w terminach określonych w umowie.

3) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte w umowie.

4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej uwag, w szczególności:

- zobowiązujemy się do uzupełnienia i złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 w terminach określonych przez zamawiającego
- na żądanie zamawiającego udzielimy / udzielię* wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez nas / przeze mnie oferty*
- zdobyliśmy informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia .

5) Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

- 6) Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / z pomocą podwykonawców**
- 7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w umowie i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego
- 8) Załącznikami do niniejszej oferty są w kolejności:
 - 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 24. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - 3) Podpisany na każdej stronie wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
 - 4) Formularz cenowy – załącznik nr 7 do SIWZ
 - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - 6) Aktualne zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 7) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie.
 - 8) *(należy wymienić wszystkie załączane dokumenty)*

.....
podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania oferenta

.....
niepotrzebne skreślić

