

data

pieczęć adresowa oferenta

**Do  
Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków  
w Warszawie ul. Jasna 10, 00-013 Warszawa**

## OFERTA

Nawiązując do zaproszenia do złożenia oferty cenowej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania o cenę na:

**dostawę artykułów biurowych, artykułów biurowych z tworzyw, różnego rodzaju druków, artykułów z papieru i wyrobów papierowych, głowic barwiących ( tonerów ) dla potrzeb Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie.**

1) Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za łączną cenę netto:

..... złotych, słownie: .....

..... złotych plus należny podatek VAT w wysokości ..... złotych,  
słownie: ..... złotych, tj. cenę  
ofertową brutto ..... złotych, słownie: .....

..... złotych

2) Zamówienie wykonamy w terminach określonych we wzorze umowy.

3) Oświadczamy, że akceptujemy warunki płatności zawarte we wzorze umowy.

4) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej uwag, w szczególności:

- zobowiązujemy się do uzupełnienia i złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków określonych w art. 22 ust. 1 w terminach określonych przez zamawiającego
- na żądanie zamawiającego udzielimy / udzielimy\* wyjaśnień dotyczących treści złożonej przez nas / przeze mnie oferty\*
- zdobyliśmy informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia

5) Oświadczamy, iż uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.

6) Dostawy objęte zamówieniem zamierzamy wykonać **sami / z pomocą podwykonawców**

7) Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi we wzorze umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego

---

niepotrzebne skreślić

- 8) Załącznikami do niniejszej oferty są w kolejności:
- 1) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 22. ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 2 do SIWZ.
  - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu art. 24. ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 3) Podpisany na każdej stronie wzór umowy – załącznik nr 5 do SIWZ
  - 4) Formularz cenowy – załącznik nr 7 do SIWZ
  - 5) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - 6) Aktualne zaświadczenia z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddział ZUS, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem termin składania ofert
  - 7) Umowę regulującą współpracę podmiotów występujących wspólnie;
  - 8) .....
  - 9) .....
  - 10) .....
  - 11) *(należy wymienić wszystkie załączane dokumenty)*

.....  
*podpis osób upoważnionych  
do reprezentowania oferenta*