

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**Podstawa prawna:** Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.), zwana dalej ustawą.

*Przy o zobowiązaniu  
SIWZ nie  
policz nie*

*2013 r.*

Kierownik Wydziału  
Kadry Organizacji i Administracji  
*Robert Gierociński*  
12.12.2012

**I. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego;**

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie  
Ul. Nowy Świat 18/20  
00-373 Warszawa  
Tel. (22) 44 30 400, fax (22) 40 30 401  
Adres strony internetowej: www.mwzkz.pl

**II. Tryb udzielenia zamówienia;**

Przetarg nieograniczony na podstawie ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r., Nr 113, poz. 795 z późn. zm.) o wartości szacunkowej większej niż 14 tys. Euro i nie przekraczający kwoty 125 000 euro dla usług.

**III. Opis przedmiotu zamówienia;**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa paliw dla Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie na 2013 rok. Zamawiający posiada flotę samochodową 7 (siedmiu) samochodów osobowych mających siedzibę w: Warszawie (2 auta), Ciechanowie (1 auto), Ostrołęce (1 auto), Radomiu (1 auto), Siedlcach (1 auto). Wykaz aut zawiera załącznik nr 1 do SIWZ.

Zamówienie obejmuje zakup:

1. Oleju napędowego (ON) – odpowiedniego do pory roku (letni, przejściowy, zimowy),
  2. Benzyny bezołowiowej 95 oktanowej (Pb 95),
- w maksymalnej ilości 14 632 litrów wg następującego asortymentu:
- ON- 10 509 litrów  
PB – 4 123 litrów
- lecz nie mniej niż 50 % wskazanych ilości.

1. Miejscem tankowania będą stacje paliw Wykonawcy. Zamawiający planuje tankowanie pojazdów na stacjach paliw Wykonawcy zlokalizowanych głównie na terenie województwa mazowieckiego ze szczególnym uwzględnieniem: m. st. Warszawy oraz miast: Ciechanów, Ostrołęka, Płock, Radom i Siedlce. W związku z tym Wykonawca powinien umożliwić tankowanie na co najmniej 6 (sześciu) stacjach paliw (z pełnym asortymentem, tj. ON, Pb 95) obsługujących karty flotowe i czynnych całą dobę, w tym:
  - a) co najmniej jednej stacji paliw położonej na terenie m. st. Warszawa - w promieniu nie większym niż 10 km od siedziby Zamawiającego tj. Nowy Świat 18/20 w (00-373) Warszawie,
  - b) co najmniej po jednej stacji paliw położonej w granicach administracyjnych każdego z miast Delegatur w: Ciechanowie, Ostrołęce, Płocku, Radomiu, Siedlcach.

2. Zakup paliwa dokonywany będzie w formie bezgotówkowej - za pomocą kart flotowych.
3. Karty muszą być zabezpieczone kodem PIN.
4. Karta flotowa będzie służyła tylko i wyłącznie do zakupu paliwa.
5. Dostarczane paliwa ciekłe muszą być zgodne z wymaganiami wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Gospodarki z dnia 9 grudnia 2008 r. w sprawie wymagań jakościowych dla paliw ciekłych (Dz. U. Nr 221, poz. 1441) oraz Polskimi Normami tj.: PN-EN 228:2006 (benzyna bezołowiowa) i PN-EN 590:2006 (olej napędowy).

6. Nazwy i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV): CPV – 09.13.41.00-8 (olej napędowy), CPV – 09.13.21.00-4 (benzyna bezołowiowa).
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych w rozumieniu art. 2 pkt 7 ustawy PZP.
8. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walucie obcej. Zamawiający nie przewiduje zmian cen wynikających ze zmiany kursów walut.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.

#### IV. Termin wykonania zamówienia, gwarancja.

Wykonawca będzie realizował zamówienie w terminie od dnia podpisania umowy do 31.12.2013 roku.

#### V. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczące:
  - a. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - b. posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - c. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - d. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
  - e. oraz warunki o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków.
  - a. W zakresie warunku posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności – zamawiający wymaga, żeby wykonawca posiadał aktualną koncesję na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi – uzyskaną na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. – Prawo energetyczne (Dz. U.z 2006 r., Nr 89, poz. 625 z późn. zm.).
  - b. Zamawiający oceni, czy Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI, a ocena zostanie dokonana na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
  - c. Jeżeli Wykonawca nie dołączy do oferty wymaganych oświadczeń i dokumentów lub z ich treści nie będzie wynikać, że zostały spełnione warunki udziału w postępowaniu – z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, to Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp.

#### VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu

1. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, a których opis sposobu oceny spełniania został dokonany w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej SIWZ. W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:
  - a) oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 3 do SIWZ,
  - b) aktualnej koncesji na wykonywanie działalności gospodarczej w zakresie obrotu paliwami ciekłymi – udzielonej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki.
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać nie później niż na dzień składania ofert brak podstaw do wykluczenia z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW  
w Warszawie  
ul. Krakowskie Przedmieście 13, 00-278 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401  
www.mwzk.pl

ust. 1 ustawy Pzp. W tym celu zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

- a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia - wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ;
  - b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp - Załącznik nr 4 do SIWZ;
3. Ponadto zamawiający żąda od wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.

#### VII. Informacja o dokumentach potwierdzających, że oferowana dostawa odpowiada określonym wymaganiom

W celu potwierdzenia, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ, Zamawiający wymaga od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą wypełnionego „Wykazu całodobowych stacji paliw Wykonawcy, na których można realizować tankowanie (Pb 95, ON) za pomocą kart flotowych” wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do Formularza oferty.

#### VIII. WYMAGANA FORMA SKŁADANIA DOKUMENTÓW.

- 1) Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę w tym:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy złożyć w formie oryginału;
  - b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia należy złożyć w formie oryginału;
  - c) dokumenty wymienione w rozdziale VI ust. 1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt 2 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę;
  - d) pełnomocnictwo, o którym mowa w rozdziale VI ust. 3 należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza;
- 2) W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty.
- 3) W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składane jest przez wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez pełnomocnika upoważnionego do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i podpisaniu umowy;
  - b) dokumenty wymienione w rozdziale VI ust.1 pkt 2 oraz ust. 2 pkt. 1 - 2 składa każdy z wykonawców oddzielnie;
  - c) do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów wymienionych w rozdziale VI ust. 2 pkt 2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW  
Warszawie  
ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401  
www.mwzk.pl

- 5) Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Przepis ust. 3 stosuje się odpowiednio.

**IX. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

- 1) W przedmiotowym postępowaniu, na podstawie art. 27 ustawy Pzp, Zamawiający dopuszcza sposób przekazywania sobie przez strony postępowania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji:
  - a) pisemnie na adres: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie, ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa,
  - b) faxem na numer: (22) 44-30-401.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 3) Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tj. w poniedziałki w godzinach 09.00-17.00 i od wtorku do piątku, w godzinach od 8.00 do 16.00.
- 4) W przypadku przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza faksem fakt ich otrzymania z informacją o godzinie i dacie ich otrzymania.
- 5) Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.

**X. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium w przedmiotowym postępowaniu.

**XI. Termin związania ofertą.**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XII. Opis sposobu przygotowania ofert**

- 1) Każdy wykonawca zobowiązany jest zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami w niej określonymi.
- 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość zamówienia.
- 3) Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej w języku polskim, w sposób **czytelny przy użyciu formularza stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ, wypełnionego na maszynie do pisania** komputerze albo ręcznie, długopisem w sposób czytelny.
- 4) Formularz oferty wraz z załącznikami i dokumentami sporządzanymi przez **wykonawcę powinien być podpisany przez osoby upoważnione do reprezentacji wykonawcy.**
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
- 6) Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8) Wszystkie zapisane lub zadrukowane strony kopii dokumentu mają być poświadczone lub potwierdzone za zgodność z oryginałem odpowiednio: przez osobę bądź osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy na zewnątrz.

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW  
w Warszawie  
ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401  
www.mwvkz.pl  
-7-

- 9) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości. Ponadto, wszelkie dokumenty sporządzone w innym języku niż polski winny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę.
- 10) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.
- 11) Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy umieścić w dwóch zamkniętych kopertach. Kopertę zewnętrzną należy zaadresować oraz opisać według poniższego wzoru: **Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Warszawie, ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa - oferta na „Dostawę paliw do pojazdów Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków w Warszawie” Nie otwierać przed dniem 19.12.2012 r. godz. 10:00.**
- 12) Koperta wewnętrzna powinna być opatrzona nazwą i adresem wykonawcy.

### XIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

- 1) Ofertę wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami należy złożyć w terminie do **19.12.2012 r. do godziny 09.45** w siedzibie Zamawiającego w Kancelarii.
- 2) **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 19.12.2012 r. o godz. 10:00 w siedzibie Zamawiającego.**
- 3) Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert podane zostaną: imię i nazwisko, nazwa (firma) oraz adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz cena oferty. Powyższe informacje zostaną dostarczone wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.
- 4) Oferty, które zostały złożone po terminie określonym w ust. 1 zostaną zwrócone wykonawcom niezwłocznie.

### XIV. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest skalkulować cenę oferty tak, aby obejmowała wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia oraz warunki stawiane przez Zamawiającego.
- 2) Wykonawca podaje cenę oferty zgodnie z formularzem ofertowym.
- 3) Przez cenę ofertową brutto należy rozumieć: łączną cenę brutto paliwa po uwzględnieniu rabatu – oszacowaną na podstawie cen paliw obowiązujących - ogłoszonych na stacji wykonawcy (wskazanej w załączniku nr 1 do formularza oferty jako położona najbliższej siedziby Zamawiającego) – w dniu 14.12.2012 r.
- 4) Ceny należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
- 5) Jeżeli w złożonej ofercie, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### XV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 1) Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę niepodlegającą odrzuceniu o **najniższej cenie** ofertowej brutto. Zamawiający dokona oceny ofert według następujących kryteriów i ich wag:
  - a) Kryterium cena, waga 100%

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW  
w Warszawie

ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401

www.pomazkz.pl

**XVI. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium oceny ofert.
- 2) W przypadku unieważnienia postępowania z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, nie przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

**XVII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XVIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia na takich warunkach**

- 1) Postanowienia umowy określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 1 do SIWZ.
- 2) Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę pod względem kryteriów oceny ofert zamówienia, będzie zobowiązany do podpisania w siedzibie zamawiającego umowy zgodnej ze wzorem umowy załączonym do SIWZ.
- 3) Do przedstawionego wzoru umowy zostaną wprowadzone zobowiązania wykonawcy w trakcie procedury, wynikające z przedstawionej przez niego oferty.
- 4) Wzór umowy, po upływie terminu do składania ofert, nie podlega negocjacom, złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez wykonawcę. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:
  - a) możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie pojazdów samochodowych należących do floty Zamawiającego, polegającej na:
    - i) zmniejszeniu floty samochodów wskutek wycofania pojazdu z użytkowania;
    - ii) włączeniu do floty nowych samochodów, nieuwzględnionych w wykazie.
  - b) Zamawiający zastrzega sobie prawo wypowiedzenia umowy na podstawie art. 145 ustawy Pzp.

**XIX. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp, a mianowicie:
  - a) odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej wobec czynności opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykluczenia wykonawcy (odwołującego) z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz odrzucenia oferty wykonawcy (odwołującego);
  - b) skarga do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, przysługująca stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego.
- 2) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.

WPAZÓWÓZU SĄDU OCHRONY ZABYTKÓW  
w Warszawie  
ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401  
www.mwzk.pl

- 3) Zasady i tryb postępowania w zakresie korzystania ze środków ochrony prawnej określone zostały w dziale VI ustawy Pzp.

**XX. Załączniki do SIWZ**

Załącznik nr 1 – Wzór umowy z załącznikiem.

Załącznik nr 2 – Formularz oferty (wzór).

Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wzór).

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia oraz w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.

Akceptacja  
Kierownika Zamawiającego

Data i podpis

MAZOWIECKI WOJEWÓDZKI  
KONSERWATOR ZABYTKÓW

  
Rafał Nadolny

WOJEWÓDZKI URZĄD OCHRONY ZABYTKÓW  
w Warszawie  
ul. Nowy Świat 18/20, 00-373 Warszawa  
tel. 22 44 30 400, fax: 22 44 30 401  
[www.mwzkz.pl](http://www.mwzkz.pl)  
-7-